

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК


Т.Н. Биндич

«22» декабря 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы


Н.Н. Якушев

«22» декабря 2022 г.

**Положение о порядке установления расчета оплаты
за неаудиторную занятость, выплат компенсационного характера, повышающих
коэффициентов и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 50» города Калуги (далее – Школа) в повышении качества образовательной деятельности, развитии их творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления расчета оплаты за неаудиторную занятость и повышающих коэффициентов педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему образовательную деятельность, выплат компенсационного характера и порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда для всех категорий работников Школы.

1.3. Осуществление всех видов выплат, предусмотренных настоящим Положением, производится на основании приказа директора Школы.

1.4. Настоящее Положение принимается общим собранием трудового коллектива учреждения с учетом мнения органа самоуправления Школы, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления (Совет Школы) и утверждается приказом директора Школы.

2. Расчет оплаты за неаудиторную занятость

2.1. Оплата за неаудиторную занятость педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательную деятельность, устанавливается директором Школы в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Размер фонда оплаты неаудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего образовательную деятельность, составляет не более 15% от общей части фонда оплаты труда педагогического персонала.

2.3. Неаудиторная занятость педагогического персонала предполагает выполнение функций, связанных с образовательной деятельностью, но не относящихся к основной деятельности учителя (преподавателя): работа, направленная на создание условий для обеспечения образовательной деятельности, и непосредственная работа с учащимися во внеурочное время.

2.4. Неаудиторная занятость включает следующие виды деятельности:

- проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с учащимися, в том числе работа с одаренными и отстающими детьми, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам;
- заведование элементами инфраструктуры учреждения (кабинетами, мастерскими, музеями, спортивным залом, спортивной площадкой и т.п.);
- проверка тетрадей учащихся;
- руководство методическими объединениями;
- кружковая работа с учащимися;

- внеурочная работа с учащимися;
- методическая работа, научно-методическая работа;
- работа по осуществлению наставничества;
- оформление и ведение портфолио учащихся;
- работа классного руководителя по ведению документации при индивидуальном обучении учащихся;
- за обеспечение работы группы продленного дня.

2.5. Расчет оплаты неаудиторной занятости осуществляется путем указания конкретных сумм.

2.5.1. Указание конкретных сумм:

Виды деятельности неаудиторной занятости	Сумма (руб.)
Проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с обучающимися, в том числе работа с одаренными и отстающими детьми, подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, конкурсам	150,00 – 750,00
Проведение учителем консультаций и дополнительных занятий с обучающимися при подготовке индивидуального проекта в 10-11 классах	300,00 – 4000,00
За обеспечение работы группы продленного дня (при отсутствии в штатном расписании необходимого количества штатных единиц)	от 2050,00 до 3 000,00
Оформление и ведение портфолио учащихся	500,00
Проведение внеурочной работы, кружков и т.д. 1 час (высшая категория)	1200,00
1 час (1 категория)	1000,00
1 час (соответствие занимаемой должности)	800,00
Проверка тетрадей учащихся учителями: - начальных классов, математики, русского языка, литературы;	до 500,00
- биологии, истории, обществознания, информатика, музыка, иностранный язык, химия, технология, география, ИЗО.	до 300,00
Руководство методическим объединением	до 3000,00
Заведование элементами инфраструктуры учреждения: кабинет	200,00
мастерские	1300,00
спортивный зал	2000,00
спортивная площадка	1500,00
тренажёрный зал	1000,00
Работа по осуществлению наставничества	500,00
Работа классного руководителя по ведению документации при индивидуальном обучении учащихся	500,00

2.6. Оплата за неаудиторную занятость, устанавливается (рассчитывается) один раз, по состоянию на начало учебного года и включается в расчет оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего образовательную деятельность.

3. Выплаты из специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала.

3.1. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:
- выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации;

- повышающие коэффициенты (за приоритетность и сложность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения);

3.2. Повышающие коэффициенты педагогическому персоналу, непосредственно осуществляющему учебный процесс, устанавливаются в пределах специальной части фонда оплаты труда педагогического персонала, составляющей не менее 30 % от базовой части фонда оплаты труда для педагогического персонала.

3.2.1. За квалификационную категорию педагога в размере:

1,09 – для педагогических работников, имеющих соответствие занимающей должности;

1,18 – для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,35 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

3.2.2. Коэффициент за приоритетность и сложность предмета устанавливается по балльной системе следующим образом:

Баллы	Коэффициент
Сумма баллов больше 5	1,2
Сумма баллов больше 3, но не больше 5	1,15
Сумма баллов больше 2, но не больше 3	1,1
Сумма баллов больше 1, но не больше 2	1,05
Сумма баллов не больше 1	1

3.2.2.1. Расчет коэффициента за приоритетность и сложность предмета осуществляется по следующим показателям:

ПРЕДМЕТ	ПОКАЗАТЕЛИ							СУММА БАЛЛОВ	Коэффициент
	Государственная (итоговая) аттестация по предмету в форме ЕГЭ и /или в других формах независимой аттестации	Приоритетность и сложность предмета	Сложность подготовки к занятиям	Проведение лабораторных работ	Неблагоприятные условия труда педагога	Проверка тетрадей	Особые требования по охране труда и здоровья обучающихся		
Начальная школа*			1			3	1	5	1,15
Русский язык и литература	2		1			3		6	1,2
Родной язык и родная литература			1			1		2	1,1
Иностранный язык	1		1			1		3	1,15
Математика, алгебра, геометрия	2		1			3		6	1,2
История, обществознание, экономика, право	1		1			1		3	1,15
Индивидуальный проект			1					1	1
География	1					1		2	1,1
Физика	1		1	1	1	1		5	1,15
Химия	1		1	1	1	1	1	6	1,2
Биология, экология	1		1	1		1		4	1,15
Информатика и ИКТ	1		1		1		1	4	1,15
Изобразительное искусство, МХК, ОРКСЭ								0	1
Астрономия			1					1	1
Технология			1				1	2	1,1
Основы безопасности жизнедеятельности							1	1	1
Физическая культура							1	1	1
Музыка								0	1

* Коэффициент, указанный в таблице для учителей начальных классов, может устанавливаться независимо от того, преподают ли они физическую культуру, музыку, ИЗО или нет. Коэффициент для учителей физической культуры, музыки, ИЗО, преподающих в начальных классах, устанавливается только с учетом показателей по данному предмету.

Показатели таблицы оцениваются в баллах по следующим основаниям:

Государственная (итоговая) аттестация по предмету в форме ЕГЭ и/ или в других формах независимой аттестации	2 балла – предмет обязателен для сдачи в рамках государственной (итоговой) аттестации; 1 балл – предмет входит в перечень предметов по выбору, сдаваемых в форме ЕГЭ и/или в других формах независимой аттестации;
Приоритетность и сложность предмета	1 балл – предмет преподается по программе профильного уровня или по программе углубленного изучения, отражает специфику образовательной программы учреждения;
Сложность подготовки к занятиям	1 балл – большая информационная емкость предмета, обновление содержания, большое количество источников;
Проведение лабораторных работ	1 балл – требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования;
Неблагоприятные условия труда педагога	1 балл – дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, вызванными спецификой предмета;
Проверка тетрадей	3 балла – проверка высокой трудоемкости, 1 балл – проверка средней трудоемкости, 0 баллов – не требуется;
Особые требования по охране труда и здоровья обучающихся	1 балл

При наличии в учебном плане Школы иных предметов они включаются в данную таблицу, значение показателей для них устанавливается учреждением самостоятельно.

3.2.2.2. Повышающий коэффициент по иным показателям с учетом коэффициента за приоритетность и сложность предмета*:

ПОКАЗАТЕЛИ	коэффициент
1. Класс не делится на группы	1,0
2. Класс делится на 2 группы:	
учитель работает с одной группой численностью свыше 20 человек	1,35
учитель работает с одной группой численностью от 17 до 19 человек	1,75
учитель работает с одной группой численностью от 15 до 16 человек	1,80
учитель работает с одной группой численностью 14 человек	1,90
учитель работает с одной группой численностью от 11 до 13 человек	2,00
учитель работает с одной группой численностью 10 человек	2,20
учитель работает с одной группой численностью от 8 до 9 человек	2,30
учитель работает с одной группой численностью менее 8 человек	2,50

3.2.2.3. Повышающий коэффициент	
1. Факультативы: до 16 человек свыше 16 человек	1,5 1,3
2. Индивидуальное обучение на дому больных детей, имеющих хронические заболевания (при наличии соответствующего медицинского заключения)	до 15
3. Профильное обучение: - учитель работает с одной группой численностью менее 6 человек - учитель работает с одной группой численностью от 6 до 9 человек - учитель работает с одной группой численностью 10 человек - учитель работает с одной группой численностью от 11 до 13 человек - учитель работает с одной группой численностью свыше 13 человек	до 5,0 до 4,5 до 4,0 до 3,5 3,0
4. Индивидуальный учебный план, АООП	до 10

*Примечание: При наличии нескольких оснований для установления повышающего коэффициента, предусмотренных пунктом 3.2, педагогическому работнику по каждому показателю устанавливаются коэффициенты, которые затем последовательно перемножаются. Произведение указанных коэффициентов дает искомый единый показатель.

3.4. При расчете оклада педагогического работника выводится единый показатель повышающего коэффициента (К) посредством умножения коэффициента таблицы пункта 3.2.1. на общий коэффициент таблицы пункта 3.2.2.

3.5. Виды выплат из специальной части фонда оплаты труда:

№ п/п		Сумма (руб.)
3.5.1. дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам	1. Формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов: большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников	до 1000,00
	2. Обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем; необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования	до 1000,00
дополнительная нагрузка педагога	3. Обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, вызванными спецификой предмета (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа)	до 2000,00
3.5.2	1. За работу в федеральной системе «Сетевой город. Образование»	до 7000,00
	2. за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения	повышающий коэффициент до 15 (графа 17 тарификации)
3.5.3	За работу по обеспечению контроля за организацией питания учащихся	1000,00
3.5.4	За взаимодействие с учреждениями города, микрорайона.	до 1500,00
3.5.5	Награжденным Почетной грамотой, Благодарственным письмом Министерства образования и науки РФ, губернатора Калужской области	500,00
3.5.6	За исполнение обязанностей уполномоченного по правам учащихся	до 1500,00
3.5.7	За сопровождение учащихся на маршруте подвоза	до 3000,00
3.5.8	За выполнение обязанностей диспетчера по составлению и ежедневной корректировке расписания.	до 10000,00
3.5.9	За руководство работой научного общества учащихся	до 5000,00
3.5.10	За исполнение функций преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности	до 3000,00
3.5.11	За работу с учащимися по содержанию и благоустройству здания и территории школы	до 3000,00
3.5.12	За работу по организации деятельности органов школьного самоуправления	до 3000,00
3.5.13	За наличие второго педагогического образования на базе специалитета	1 500,00
3.5.14	Молодым специалистам (стаж работы 0-1 год)	до 3000,00
3.5.15	За обеспечение работы веб-сайта школы, подбор, обновление информации и размещение ее в сети Интернет	до 5000,00
3.5.16	За организацию работы и контроль реализации	до 5000,00

	платных образовательных услуг	
3.5.17	За организацию работы и руководство деятельностью детских общественных организаций	до 5000,00

3.6. Выплаты компенсационного характера.

3.6.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются директором Школы в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

3.6.2. Выплаты компенсационного характера обеспечивают оплату труда в повышенном размере работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных:

3.6.2.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями (с учетом статьи 147 ТК РФ) на основании специальной оценки условий труда.

3.6.2.2. За выполнение сверхурочной работы - в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.6.2.3. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни - в порядке и размерах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.6.2.4. За работу в ночное время – в размере 40% от тарифной ставки (оклада) заработной платы за каждый час работы в ночное время.

3.6.2.5. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (ст. 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.7. Конкретный размер выплат компенсационного характера, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения, устанавливается в пределах фонда оплаты труда, выделенного на эти цели. При уменьшении объема работы доплаты могут быть уменьшены или отменены. Выплаты компенсационного характера могут устанавливаться как ежемесячно, так и на другие интервалы времени, но не более одного года.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с целью дифференциации оплаты труда в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

4.2. Система стимулирующих выплат образовательного учреждения включает в себя постоянные выплаты, устанавливаемые на определенный срок, но не более одного учебного года и единовременные выплаты. Основное назначение стимулирующего фонда – повышение мотивации качественного труда и поощрение за результаты труда.

4.3. Система стимулирующих выплат включает в себя доплаты:

- доплата за сложность и напряженность выполняемой работы;
- премии по результатам труда;
- доплата учителям физической культуры образовательных организациях, ведущим дополнительную сверх учебного плана физкультурно-спортивную работу;
- доплата за выполнение функций классного руководителя;
- поощрительные выплаты;

- иные выплаты.

№ п/п	Критерии	Сумма (руб.)
4.3.1.	За ученую степень в размере, предусмотренном Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем послевузовском профессиональном образовании»: - за ученую степень кандидата наук	3000,00
4.3.2.	За ученую степень в размере, предусмотренном Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем послевузовском профессиональном образовании»: - за ученую степень доктора наук	7000,00
4.3.3.	За почетное звание Российской Федерации (за исключением почетного звания «Народный учитель Российской Федерации»)	1500,00
4.3.4.	Доплата работникам, имеющим государственные награды Российской Федерации, награжденным нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», значком «Отличник народного просвещения»	1000,00

4.4. Доплата за сложность и напряженность выполняемой работы для педагогических работников и УВП включает в себя:

№ п/п	Критерии	Сумма (руб.)
4.4.1.	За ведение уроков:	
	- не вошедших в сетку тарификации, в неделящихся классах большей наполняемости;	до 3000,00
	- в классах большей наполняемости (увеличение количества учащихся в связи с зачислением в школу в течение учебного года).	до 3000,00
4.4.2.	За профилактическую работу с учащимися «группы риска»	до 3000,00
4.4.3.	За работу в автоматизированной системе – электронный дневник для учителей, не имеющих классное руководство:	
	- учителя начальных классов (2-4 классы), математики, русского языка и литературы	до 600,00 до 500,00
	- учителя иностранного языка, физической культуры	до 400,00
	- учителя физики, биологии, химии, истории и обществознания, географии	до 300,00
	- учителя музыки, технологии, информатики, ИЗО, МХК, ОРКСЭ	до 300,00
4.4.4.	За реализацию образовательных программ предпрофильной подготовки и профильного обучения.	до 5000,00
4.4.5.	За преподавание углубленных учебных курсов по ранее утвержденной программе	до 5000,00
4.4.6.	За проведение:	
	- индивидуальных занятий с учащимися (по заявлениям родителей (законных представителей)) по утвержденной программе	до 5000,00
	- индивидуально-групповых занятий с учащимися (по заявлениям родителей (законных представителей)) по утвержденной программе	до 5000,00
4.4.7.	За выпуск школьного печатного издания.	до 5000,00
4.4.8.	За работу по включению учащихся в социально значимую деятельность	до 5000,00

	(деятельность органов школьного ученического самоуправления, детских общественных организаций).	
4.4.9.	За работу по профориентации учащихся	до 5000,00
4.4.10	За работу по организации дистанционного обучения	до 5000,00
4.4.11	За формирование базы учебно-наглядных пособий и дидактических материалов в учебных кабинетах и мастерских	до 5000,00
4.4.12	За работу по обеспечению безопасных условий пребывания, учащихся в образовательном учреждении, проведение с учащимися мероприятий по охране труда и технике безопасности	до 5000,00
4.4.13	За заведование школьным музеем (при наличии паспорта музея)	до 3000,00
4.4.14	За обеспечение:	
	- работы мультимедийного кабинета;	до 5000,00
	- работы Интернет – точки в соответствии с графиком;	до 5000,00
	- работы веб-сайта школы, подбор, обновление информации и размещение ее в сети Интернет,	до 5000,00
	- работу в федеральной системе «Сетевой город. Образование»	до 7000,00
4.4.15.	За работу по ведению документации для военкомата по учащимся, исполнение обязанностей уполномоченного по решению задач в области ГО.	до 3000,00
4.4.16.	За проведение организационной работы с учащимися и родителями выпускных классов	до 1000,00
4.4.17.	За непрерывный стаж свыше 15 лет (библиотечным работникам)	до 5000,00
4.4.18	Молодым специалистам (стаж работы 0-1 год)	до 3000,00
4.4.19	За ведение кружковой работы:	
	1 час (высшая категория)	1200,00
	1 час (1 категория)	1000,00
	1 час (соответствие занимаемой должности, без категории)	800,00
4.4.20	За работу по обеспечению безопасных условий при осуществлении подвоза учащихся	до 5000,00
4.4.21	За работу с библиотечным фондом школьных учебников, формирование заказов учебников, подготовку и оформление документов на закупку учебников и художественной литературы	до 10000,00
4.4.22	За оформление и ведение документации по горячему питанию учащихся	до 5000,00
4.4.23	Доплата учителям физической культуры, ведущим дополнительную сверх учебного плана физкультурно-спортивную работу	1000,00
4.4.24	Выплата за выполнение функций классного руководителя	до 5000,00
4.4.25	За организацию работы и контроль реализации платных образовательных услуг	до 3000,00
4.4.26	Награжденным Почетной грамотой, Благодарственным письмом Министерства образования и науки РФ, губернатора Калужской области	500,00
4.4.27	За наличие второго педагогического образования на базе специалитета	1 500,00
4.4.28	За работу по ведению документации при индивидуальном обучении учащихся	до 500,00
4.4.29	За сопровождение учащихся на маршруте подвоза	до 3000,00
4.4.30	За дополнительную нагрузку педагога, связанную с подготовкой к урокам	до 2000,00
4.4.31	За взаимодействие с учреждениями города, микрорайона.	до 3000,00
4.4.32	За выполнение обязанностей диспетчера по составлению и ежедневной корректировке расписания.	до 10000,00

4.4.33	За руководство работой научного общества учащихся	до 5000,00
4.4.34	За работу по организации деятельности органов школьного самоуправления	до 3000,00

4.5. Доплата за сложность и напряженность выполняемой работы для АУП и МОП включает в себя:

№ п/п	Критерии	Сумма (руб.)
4.5.1.	За организацию работы по реализации образовательных программ предпрофильной подготовки и профильного обучения.	до 5000,00
4.5.2.	За организацию профилактической работы с учащимися «группы риска»	до 5000,00
4.5.3.	За выполнение функций дежурного администратора	до 5000,00
4.5.4.	За организацию работы по содержанию и благоустройству территории	до 5000,00
4.5.5.	За наставничество над молодыми специалистами без базового педагогического образования (участниками программы «Учитель для России», оказание методической помощи в подготовке и проведении уроков)	до 5000,00
4.5.6.	За работу по заключению договоров с организациями, контроль за их своевременным исполнением соблюдением гарантийных и иных обязательств.	до 10000,00
4.5.7.	За организацию работы по включению учащихся в социально значимую деятельность, положительную динамику социальной активности учащихся	до 5000,00
4.5.8.	За организацию работы по развитию кадрового потенциала, по обеспечению стабильности коллектива, по привлечению и закреплению молодых специалистов	до 5000,00
4.5.9.	За организацию подвоза учащихся	до 5000,00
4.5.10.	За работу по обеспечению безопасных условий пребывания, учащихся в образовательном учреждении: - по ведению делопроизводства по учащимся (оформление личных дел, статистическая отчетность, ведение электронной базы данных); - по ведению кадрового делопроизводства; - по обслуживанию здания школы, сооружений и сетей в экстренных (аварийных ситуациях) в условиях устаревшего состояния школьного здания, систем водоснабжения и отопления; - по ремонту учебных пособий и учебного оборудования, спортивного инвентаря, мебели; - по организации и контролю над состоянием здания в соответствии с правилами пожарной безопасности, требованиями СанПиН; - по обеспечению сохранности школьного здания и имущества школы; - по содержанию школьной территории (весенне-летние работы на пришкольном участке, сложные и напряженные работы в зимний период, работы по благоустройству школьной и прилегающих территорий); - по содержанию помещений школы в соответствии с требованиями СанПиН.	до 10000,00 за каждый критерий
4.5.11.	За выполнение работы по архивизации школьной документации (1 раз в год)	до 5000,00
4.5.12.	За оформление, ведение и выдачу документации по сотрудникам (в	до 6000,00

	фонд медицинского страхования, в пенсионный фонд, статистическая отчетность, оформление боллистков и т.д.)	
4.5.13.	За организационно-техническое обеспечение административно-распорядительной деятельности.	до 8000,00
4.5.14.	За обеспечение эксплуатации оргтехники, своевременное проведение ее профилактического осмотра и ремонта	до 5000,00
4.5.15.	За оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей	до 5000,00
4.5.16.	За осуществление контроля за исполнением работниками образовательного учреждения изданных приказов и распоряжений, а также за соблюдением сроков исполнения указаний и поручений руководителя образовательного учреждения, взятых на контроль.	до 5000,00
4.5.18.	За обеспечение работы читального зала с мультимедийным оборудованием	до 5000,00
4.5.19.	За курирование деятельности, связанной с проведением факультативов, курсов по выбору, элективных курсов	до 5000,00
4.5.20.	За организацию информационного пространства для будущих первоклассников и их родителей	до 5000,00
4.5.21.	За организацию работы с одаренными детьми, анализ информации и выработка рекомендаций по развитию способностей	до 5000,00
4.5.22.	За подготовку мероприятий, проводимых в школе, направленных на воспитание и обучение учащихся: семинары, открытые уроки, конференции	до 5000,00
4.5.23.	За работу в выпускных классах 4-х, 9-х и 11-х (для кл. рук.)	300,00

5. Премии по результатам труда

5.1. Размер премий, начисляемых работникам, зависит от личного вклада в деятельность коллектива.

5.2. Премия не начисляется при наличии грубых нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, оформленных соответствующим приказом по школе.

5.3. Премии, выплачиваемые по результатам труда, устанавливаются в следующих объемах и по следующим основаниям:

- качественное и своевременное выполнение возложенных задач и функций, связанных с уставной деятельностью учреждения, по результатам работы за отчетный период:

Таблица №1

Категория работников	Критерии по результатам работы педагогических работников за предыдущий учебный год (премирование в октябре-ноябре)		Сумма (руб.)
5.3.1 Педагогические работники			
1.	По результатам ЕГЭ - за каждого выпускника	100 баллов	до 3000,00
2.		90-99 баллов*	до 2000,00
3.	По результатам ОГЭ - за каждого ученика	Максимальный балл 100 %	до 1500,00
4.		90-99 %*	до 1000,00

5.	Результативность итоговой аттестации выпускников 9-х (ОГЭ), 11-х классов (ЕГЭ) (за каждый предмет)	Показатели выше городских	1500,00
6.		Показатели равны городским	1000,00
7.	Вклад педагога в оформление кабинета	накопляемость методического материала	1000,00
8.		подготовка кабинета, рекреации к новому учебному году	2000,00

* - при условии показателей не ниже средних значений результатов сдачи ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по городу

Таблица № 2

Критерии эффективности	5.3.2 Педагогические работники	Показатели критериев в текущем учебном году		Сумма (руб.)
Учебные достижения учащихся	1.	Подготовка победителей и призеров и участников олимпиад, лауреатов конкурсов, чтений, конференций, фестивалей, соревнований и т.д. школьного уровня (за каждого)	победитель	1000,00
	призер		600,00	
	участник		300,00	
	2.	Подготовка победителей и призеров, участников олимпиад до 10 места включительно, лауреатов конкурсов, чтений, конференций, фестивалей, соревнований и т.д. муниципального уровня (за каждого)	победитель	до 5000,00
	призер		до 3000,00	
	лауреат		до 2000,00	
	участник до 10 места		до 1000,00	
	3.	Подготовка победителей и призеров, участников олимпиад, лауреатов конкурсов, чтений, конференций, фестивалей, соревнований и т.д. регионального уровня (за каждого)	победитель	до 6000,00
	призер		до 4000,00	
	лауреат		до 3000,00	
	участник		до 1000,00	
	4.	Подготовка победителей и призеров, участников олимпиад, лауреатов конкурсов, чтений, конференций, фестивалей, соревнований и т.д. федерального уровня (за каждого)	победитель	до 7000,00
	призер		до 5000,00	
	участник		до 3000,00	
	5.	Подготовка победителей и призеров, участников заочных, дистанционных олимпиад, лауреатов заочных, дистанционных конкурсов, чтений, конференций, фестивалей и т.д. федерального уровня (за каждого)	победитель	до 1000,00
призер	до 600,00			
участник	до 300,00			

	6.	Организация и проведение независимых всероссийских, региональных и муниципальных проверочных работ, тестирование, олимпиад и др.	школьный координатор	до 5000,00
			технический специалист	до 3000,00
	7.	Публикация работы учащихся (за 1 работу)	Федеральный уровень	до 1500,00
			Региональный уровень	до 1000,00
			Муниципальный уровень	до 750,00
			В сети Интернет	до 500,00
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	8.	Организация и участие в проведении семинаров, мастер-классов, открытых уроков, практикумов, круглых столов (за одно мероприятие)	Федеральный уровень
Региональный уровень				до 4000,00
Муниципальный уровень				до 3000,00
Школьный уровень				до 2000,00
9.		Участие педагогов по обобщению и распространению передового педагогического опыта (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)		до 2000,00
10.		Презентация образовательных программ и другого педагогического опыта. Наличие публикаций (за одну презентацию). (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)	Федеральный уровень	до 3000,00
			Региональный уровень	до 2000,00
			Муниципальный уровень	до 1000,00
			В сети Интернет	до 500,00
			Участие в дистанционных конкурсах, публикации сети	

		Интернет (за один конкурс, одну публикацию)		
Участие в методической и научно-исследовательской работе	11.	Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, применяемых в образовательной деятельности (создание методического продукта)	Федеральный уровень	до 5000,00
			Региональный уровень	до 3000,00
			Муниципальный уровень	до 2000,00
	12.	Учителям ШМО за высокие показатели работы, входящие в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги МБУ	Руководитель ШМО	до 5000,00
Учитель-предметник			до 3000,00	
	13.	За прохождение курсов повышения квалификации или переподготовки по рекомендации администрации школы		до 10000,00
Профессиональные достижения	14.	Участие в очных профессиональных конкурсах федерального уровня (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)	победитель	до 20000,00
			призёр	до 15000,00
			финалист	до 13000,00
			участник	до 10000,00
	15.	Участие в очных профессиональных конкурсах регионального уровня (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)	победитель	до 15000,00
			призёр	до 13000,00
			финалист	до 12000,00
			участник	до 10000,00
	16.	Участие в очных профессиональных конкурсах муниципального уровня (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)	победитель	до 13000,00
			призёр	до 12000,00
			финалист	до 11000,00
			участник	до 10000,00
	17.	Участие в профессиональных конкурсах разного уровня (конкурс – фестивале методических служб образовательных	победитель	5000,00
призёр			4000,00	

	организаций города Калуги, туристско-краеведческий слет работников ОО и другие)	финалист	3000,00
		участник	1000,00
18.	Методическая деятельность для прохождения педагогической практики студентов (за каждого студента)		1500,00
19.	Участие в конкурсах на лучшую методическую разработку, в предметных олимпиадах учителей на муниципальном, региональном, федеральном уровнях	победитель	3000,00
		призёр	2000,00
		участник	1000,00
20.	Разработка КИМ, олимпиадных и конкурсных заданий (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)		1000,00
21.	Участие в работе городских экспертных предметных комиссий, в экспертных комиссиях конкурсов, конференций учащихся (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги) – за каждый предмет, конкурс и др.		1000,00
22.	Участие с выступлением в научно-практических конференциях, образовательных чтениях (входящих в рейтинг МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги)	Федеральный уровень	5000,00
		Региональный уровень	3000,00
		Муниципальный уровень	2000,00
23.	Участие в работе творческих групп при МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской помощи «Стратегия» города Калуги		1500,00
24.	За работу во время проведения ГИА	Руководитель	до 5000,00

			ППЭ	
			организатор	до 3000,00
			сопровождающий	до 3000,00
	25.	За проведение дополнительных занятий: 1 час		до 200,00
Воспитание и здоровьесбережение	26.	Эффективная работа классного руководителя по обеспечению учащихся класса платным питанием – завтраки+ обеды (подтверждено курирующим зам. директора)	76-100%	2000,00
			51-75%	1500,00
			26-50%	1000,00
			15-25%	500,00
	27.	Коллективные достижения обучающихся в спортивных соревнованиях, днях здоровья, туристических слетах (проведение дня здоровья, туристические походы, беседы о здоровом образе жизни и другие) (за каждое мероприятие)		до 3000,00
	28.	Организация и проведение внеклассной работы по предмету воспитательной направленности (тематический вечер, предметная неделя, день, посвященный предмету, литературные, музыкальные гостиные и др.) (за каждое мероприятие)		до 5000,00
	29.	Коллективные достижения учащихся в социально значимых проектах, акциях (за каждое мероприятие)	Федеральный уровень	до 3000,00
			Региональный уровень	до 2000,00
			Муниципальный уровень	до 1500,00
			Школьный уровень	до 1000,00
30.	Организация мероприятий в каникулярное время	Региональный уровень	1000,00	
		муниципальный уровень	600,00	

			школьный уровень	450,00
31.		Проведение консультаций с учащимися в каникулярный период (за каждое занятие)		300,00
32.		Проведение общешкольных мероприятий по профилактике вредных привычек		до 2000,00
33.		За работу с учащимися по благоустройству территории школы в период каникул		до 3000,00
34.	За организацию отдыха учащихся (летний лагерь)	Начальник лагеря		до 10000,00
		Воспитатель лагеря		до 3000,00
35.	За организацию отдыха учащихся (осенний, весенний лагерь)	Начальник лагеря		до 5000,00
		Воспитатель лагеря		до 2000,00
36.		За высокий качественный уровень деятельности по защите прав и интересов учащихся		до 5000,00
37.		За качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля.		до 5000,00
38.		За результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися.		до 5000,00
39.		За эффективную работу с социально неблагополучными семьями, учащимися «группы риска».		до 5000,00
40.		За качественную организацию работы по включению учащихся в социально значимую деятельность (организация деятельности органов школьного ученического самоуправления, детских общественных организаций).		до 10000,00
41.		За реализацию программ, направленных на работу с одаренными детьми.		до 10000,00

	42.	За высокий уровень организации воспитательной деятельности в школе советниками директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	до 15000,00
	43.	За увеличение количества учащихся школы, принимающих участие в просветительских, культурных и спортивных событиях.	до 5000,00

Таблица № 3 (административно-управленческий, учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал)

Качественное и своевременное выполнение возложенных задач и функций, связанных с уставной деятельностью учреждения по результатам работы.

Категория работников	Показатели критериев эффективности работы	Максимальный размер премии
5.3.3. Заместитель директора по УВР, ВР, НМР		
1.	Качество образования учащихся, подтвержденное внешней оценкой, результатами ЕГЭ, ОГЭ	6000,00
2.	Повышение квалификации, профессиональная переподготовка	2000,00
3.	Организация и участие в разработке и апробации новых учебных программ (ФГОС)	3000,00
4.	Включенность работников в методическую работу города, области	6000,00
5.	Эффективность проведения внеурочных мероприятий, организация предметных недель	3000,00
6.	Работа в качестве эксперта, эксперта-наблюдателя, руководителя ППЭ, организатора ППЭ при проведении ГИА в 9-х и 11-х классах	6000,00
7.	Своевременность и качество проведения диагностических работ (количество за отчетный период)	7500,00
8.	Эффективность работы по сохранению контингента, эффективность работы с учащимися «группы риска»	3000,00
9.	Координация работы с родителями и населением (родительские собрания, дни открытых дверей)	3000,00
10.	Уровень ИКТ компетентности (размещение и использование информационных ресурсов)	1800,00
5.3.4. Заместитель	Показатели критериев эффективности работы	

директора по АХЧ, заведующий хозяйством			
1.	Оперативное и качественное составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту здания		5000,00
2.	Эффективная организация обеспечения всех требований санитарно-гигиенических правил и норм, соблюдение техники безопасности в здании		5000,00
3.	Отсутствие предписаний контролирующих органов и служб		10000,00
4.	Проведение мероприятий по экономии по всем видам ресурсов: электроэнергии, тепло и водопотребления		5000,00
5.	Отсутствие аварийных ситуаций за данный период		10000,00
6.	Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния зданий, сооружений, хозяйственного инвентаря		5000,00
7.	Использование ИКТ при ведении материального учета, ведение муниципальных контрактов		8000,00
8.	Обеспечение безопасных условий образовательной деятельности		5000,00
5.3.5.Главный библиотекарь, педагог- библиотекарь	Показатели критериев эффективности работы		
1.	Читательская активность учащихся и педагогов		5500,00
2.	Пропаганда чтения как формы культурного досуга		5000,00
3.	Участие в школьных и городских мероприятиях		5000,00
4.	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию детской и юношеской книги, проведение недели детской и юношеской книги в школе		10000,00
5.	Оформление тематических выставок		5000,00
6.	Систематическая деятельность, направленная на сохранение, пополнение и развитие книжного и медиафонда учебников, наглядных пособий		5000,00
7.	Проведение библиотечных уроков с учащимися школы		3000,00
5.3.6.Специалист по кадрам, инженер, секретарь	Показатели критериев эффективности работы		
1.	Отсутствие замечаний по ведению документации по делопроизводству	со стороны	3000,00

		директора, заместителей	6000,00	
		со стороны контролирующ их органов		
2.	Использование информационных технологий при ведении учета и создании базы данных сетевых показателей, архивном учете, делопроизводстве		6000,00	
3.	Обеспечение состояния и системы хранения документации в архиве школы		3000,00	
4.	Оперативность, системность и качество ведения документации		6000,00	
5.	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок		6000,00	
5.3.7.Младший обслуживающий персонал	Показатели критериев эффективности работы			
Создание условий для осуществления образовательной деятельности	1	Обеспечение санитарно - гигиенических условий процесса (температурный, световой режим, подача воды), оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок и обеспечению безопасности учащихся в школе.	без замечаний со стороны администрации	5000,00
			незначительные замечания	1500,00
	2	Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий (своевременная уборка туалетов, гардеробов), создание комфортных условий пребывания учащихся в школе.	без замечаний со стороны администрации	5000,00
			незначительные замечания	1500,00
	3	Обеспечение выполнения требований антитеррористической, пожарной и электробезопасности, охраны труда, эффективное обслуживание школьных инженерных сетей, снижение рисков их аварийности, охраны труда учащихся.	без замечаний со стороны администрации	5000,00
			незначительные замечания	1500,00
	4	Содержание зон обслуживания в соответствии с требованиями СанПиН и требованиями к поддержанию состояния школьных территорий и их	без замечаний со стороны	5000,00

		благоустройству в целях обеспечения безопасности учебного процесса.	администрации незначительные замечания	2000,00
	5	Интенсивность труда в процессе поддержания санитарного состояния территории образовательного учреждения (уборка снега, очищение крыш от сосулек, покос травы, обрезка деревьев и кустов).		5000,00
	6	Систематическое проведение генеральных уборок без замечания со стороны администрации		5000,00
	7	Обеспечение сохранности имущества школы		5000,00
	8	Своевременное информирование администрации и соответствующих органов о происшествиях и чрезвычайных ситуациях, принятию мер по их предупреждению и устранению в рамках своей компетенции		5000,00

5.4. Поощрительные выплаты.

5.4.1. в связи с юбилейными датами сотрудников (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет) - до 25 000 руб.;

5.4.2. за профессионализм, проявление инициативы, творческого подхода к работе и в связи с большим стажем работы (30 лет и более) – до 25 000 руб.;

5.4.3. за многолетний труд в данном учреждении (20 лет и более) – до 25 000 руб.;

- в связи с праздничными датами: Новогодние каникулы, «23 февраля», «8 марта» (статья 112 ТК РФ) – до 100 000 руб.;

- в связи с профессиональным праздником «День учителя» - до 80 000 руб.

5.5. Основанием для начисления премий служат материалы, подготовленные:

- директором школы - на заместителей директора и учебно-вспомогательный персонал;

- заместителем директора по учебно-воспитательной работе - на учителей, воспитателей ГПД, учебно-вспомогательный персонал;

- заместителем директора по АХЧ - на технический персонал школы.

5.6. Критерии премирования и категории сотрудников устанавливаются настоящим Положением и являются исчерпывающими.

5.7. Размеры премий устанавливаются в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Положения и в пределах средств фонда оплаты труда учреждения, определенных для этих целей. На премирование может направляться экономия средств по фонду оплаты труда учреждения.

5.8. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Премирование сотрудников школы производится по итогам работы за год, полугодие, квартал, месяц, к профессиональным праздникам, за особые достижения или заслуги в области образования, конкретные результаты в работе.

5.9. Премии по результатам труда распределяются руководителем образовательного учреждения на основании аналитической информации о показателях деятельности работников, с учетом мнения органа самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления.

5.10. Порядок учета мнения органа самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления, о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением об указанном органе.

5.11. При наличии у работника дисциплинарного взыскания размер премии уменьшается с учетом тяжести совершенного проступка и обстоятельств, при которых он был совершен, либо премирование сотрудника не производится.

5.12. Не премируются сотрудники:

- виновные в пределах своих должностных обязанностей в ухудшении качества работы на закрепленном участке;
- систематически допускающие нечеткое исполнение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, Устава Школы, распоряжений администрации (не повлекшие за собой письменного взыскания).

5.13. Нормы разделов 5, 6 настоящего Положения не распространяются на руководителя образовательного учреждения. Стимулирующие выплаты директору Школы устанавливаются из централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений на основании распоряжения Городского Головы городского округа «Город Калуга».

6. Выплата материальной помощи.

6.1. Единовременная материальная помощь работникам учреждения выплачивается в следующих случаях:

- в связи с рождением ребёнка;
- в связи со смертью близкого родственника (родители, муж, жена, дети);
- в связи с несчастным случаем, произошедшим с работником или членами его семьи;
- в связи с необходимостью длительного лечения работника;
- на социальные нужды.

6.2. Материальная помощь выплачивается в размере не более 50 000 р.

6.3. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника.

Принято общим собранием трудового коллектива школы 21 декабря 2022 г.